

Prière de report d'échéance

Madame Jacqueline Château
Editions ABC
140, Cours Julien
13005 Marseille

Toulon, le 15 mai 2004

Objet : Votre lettre du 10 mai 2004

Madame,

Nous accusons réception de votre courrier tel qu'il est mentionné ci-dessus et vous prions de bien vouloir excuser le retard apporté au paiement de la facture que vous réclamez.

La faillite imprévue d'un de nos clients nous a causé un grand préjudice. A cela s'est ajoutée une telle diminution des ventes au cours des dernières semaines qu'il nous est difficile de subvenir aux dépenses courantes.

C'est pourquoi nous vous prions de bien vouloir nous accorder un report de paiement d'un mois. Les ventes connaissent une légère reprise qui devrait s'accroître et nous permettre de faire face le mois prochain à nos engagements.

Veuillez agréer, Madame, l'expression de nos salutations distinguées.

Martin et Frères S.A.